

VERKSAMHETSPLAN 2024



VÄSTERGÖTLANDS
RIDSPORTFÖRBUND



Organisation

Målet med Västergötlands ridsportförbunds organisation är att det skall vara enkelt för våra medlemmar, föreningarnas funktionärer och förtroendevalda att kommunicera med oss på distriktet. Kansliet skall vara den naturliga samordnaren av all verksamhet som bedrivs i distriktet, av distriktet, för våra medlemmar.

Syftet med denna handling är att dokumentera arbetsordningen för styrelse, sektioner och den övergripande arbetsfördelningen mellan förtroendevalda och kansli. Den skall även dokumentera hur den ekonomiska rapporteringen till styrelse och sektioner är organiserad på ett tillfredsställande sätt.

Inom Västergötlands Ridsportförbund finns följande:

- Distriktsstyrelsen (DS)
- Distriktsungdomssektionen (DUS)
- Tävlingssektionen (TS)
- Valberedning
- Revisorer
- Distriktskansli med anställd personal

DS är ytterst ansvarig för att den verksamhetsplan som fastställs vid distriktsårsmöte genomförs.

DS har också det fulla ansvaret för upprättad budget, som skall följa verksamhetsplanen. Det är DS ansvarstagande som årsmötet tar ställning till, och det är därför av största vikt att samtliga förtroendevalda är införstådda med att styrelsen bär det yttersta ansvaret för allt som sker i distriktets regi.

Sektionerna är direkt underställda distriktsstyrelsen och är samrådsorgan till dem i berörda ärenden. Arbetsgrupper kan tillsättas av styrelsen under hela mandatperioden. För att säkerställa bra informationsöverföring ska ordföranden i styrelse och sektioner sträva efter en tät, ömsesidig kontakt. Ansvaret för att ta kontakt ska vara ömsesidigt.



Företräden förtroendevald

- Ambassadör för Västergötlands Ridsportförbund
- Idéellt uppdrag
- Företrädare för hela distriktet, aldrig representant för egen förening
- Förebild för ridsporten, såväl fysiskt som på sociala medier
- Arbetsgivarfrågor (DS)
- Ekonomi (DS)
- Föreningsorganisation / Föreningsteknik
- Hög integritet / tystnadsplikt
- Uppdaterad på idrotten genom organisationens utskick och sociala medier. (såväl inom distriktet samt från centralt håll)
- Kunskap om ridsportens värdegrund och ledstjärnor
- Närvaro vid distriktets årsmöte
- Rätt kompetens för uppdraget
- Olika uppdrag och roller – redovisa och håll isär
- Tid över för uppdraget (Prioriterar beslutade möten före andra uppdrag)
- Vid ledarledd aktivitet för barn och ungdomar skall "Begränsat registerutdrag" beställas och skickas till kansliet minst en månad innan datum för aktivitetens start.

Distriktsstyrelse, sektioner och kommittéer

Årsmötet beslutar om val av styrelse, sektioner och kommittéer med inriktning samt antal ledamöter i respektive grupp. Härutöver kan olika arbetsgrupper tillsättas för specifika uppgifter. Sektioner och arbetsgrupper är direkt underställda DS och har en rådgivande och utredande roll i till dem berörda ärenden. Sektionerna skriver vid behov beslutsunderlag samt föredrar dessa för DS.

Varje styrelse / sektion / kommitté har som uppdrag att verka för att den naturliga målgruppen får sitt behov av utbildning, träffar, fortbildning mm tillgodosett. Sektionens förtroendevalda skall vara lyhörda för sin målgrupps behov samt formulera förslag till verksamhetsplan som redovisas till DS senast vid årsskiftet före genomförandet. Dessa sammanställs därefter till att utgöra distriktets verksamhetsplan och fastställs slutligen av årsmötet.

Ärenden som skall behandlas av DS ska vara insända skriftligen senast 14 dagar innan distriktsstyrelsesammanträde. (Datum publiceras på hemsidan, under aktivitetskalender)

RIDSPORTDISTRIKTENS BASUTBUD

Ridsportdistriktens fyra hörnstenar för ett väl fungerande distrikt:
Demokrati – Kompetens - Resurser – Tillsammans

DISTRIKTENS ROLL

- Föreningarna är såväl distriktens som förbundets uppdragsgivare.
- Att vara samarbetsorganisation för föreningarna i sitt distrikt.
- Att ta till vara föreningarnas intresse i samhället.
- Att distriktet tar hänsyn till de behov som finns hos föreningarna
- Att distriktet är flexibla och anpassar sin verksamhet efter behovet.
- Att distriktet genom utbildning, stöd och rådgivning ger föreningarna verktyg så att de kan bedriva en bra verksamhet för föreningarnas medlemmar.
- Utgöra en länk för information mellan SvRF och föreningarna.
- Verka för att verksamheten bedrivs enligt ridsportens riktlinjer och värdegrund.

Närhet till föreningarna och lokalkännedom är en viktig förutsättning för en god kontakt med föreningarna

DISTRIKTENS UPPDRAG

Utveckla ridsporten inom distriktet

- Belys värdegrunder och attityder.
- Belys hästens välfärd.
- Opinionsbildning/kommunpåverkan.
- Följ samhällsutvecklingen.
- Omvärldsbevakning.

Förening

- Uppsöka anslutna föreningar och ridskolor.
- Egentillsyn.
- Anslutningsärenden.
- Ge föreningar och ridskolor råd och stöd.

Kunskapsförmedling

- Ha kunskap om, samt förmedla var föreningarna kan få spetskompetens inom olika områden.
- Samordning av distriktets interna resurser.

Kommunikation

- Att genom aktuella verktyg informera föreningarna i distriktet.

Kommun-, region- och organisationskontakter

- Skapa ekonomiska förutsättningar i det egna distriktet.
- Stödja föreningarna i deras kontakter.

Tävlingar

- Att samordna tävlingsverksamheten;
 - Granskning av propositioner
 - Samordning av tävlingsterminer
- Att sammanställa regler för DM och serier.
- Utveckla tävlingsverksamheten.
- Att stödja och engagera tävlingsarrangörer.

Barn- och ungdomsverksamhet

- Stödja föreningarnas ungdomssektioner.
- Att bevaka alla ungdomarnas rätt och möjligheter att påverka verksamhet och aktiviteter på alla nivåer. All verksamhet för barn ska utgå från barnkonventionen.
- Planera och genomföra aktiviteter för ungdomar.

DISTRIKTENS UTBILDNINGSBUD

- Fortbildning för tränare och ridlärare.
- Andra relevanta/aktuella fortbildningar.
- Ledarutbildning:
 - Ungdomsledarkurs (ULK/VULK), Förberedande ungdomsledarkurs (FULK)
 - Ridledarutbildning
 - Basutbildning
 - Ledarutbildning i barn- och ungdomsfrågor
 - Grundkurs för paraledare
- Föreningsstyrelseutbildning.
- Utbildning i hästhållning, hästkunskap och hästens välfärd.
- Utbilda tävlingsarrangörer.
- Tävlingsfunktionärsutbildning till och med regional nivå inom alla grenar som finns inom distriktet.
- Utbildar och vidareutbildar utbildare i grönt kort.
- Utbildning i ridskoleadministration och utvecklingsfrågor.
- Baskunskaper för ungdomssektioner.
- Ryttnarutveckling.

Utöver ovanstående driver distrikten utbildningar efter behov och önskemål. I de fall behov finns uppmuntras samverkan mellan distrikten.

Inledning

Ridsport 2025 – från verksamhetskonferensen

DISTRIKTSSTYRELSEN

Skapa mötestillfällen som är effektiva, kortare tid, men flera tillfällen

Kan vara olika erbjudanden, från 30-minuterspass till 2-3 timmar.

Schemalagda träffar med olika teman i aktuella ämnen.

Ta med olika experter vid de olika mötena. Ta med en representant från DS till varje träff.

Utveckla faddersystem med syfte att skapa förutsättningar för tätare kontakter mellan förening och distriktsstyrelse med hjälp av uppdelning av distriktets föreningar på varje styrelseledamot.

TÄVLINGSSEKTIONEN

Skapa digitala och fysiska träffar med aktuella ämnen. Träffar där föreningarna har chans att utbyta erfarenheter och ge tips och råd till varandra.

Förbättra kunskapen om att arrangera hållbara tävlingar.

Säkerställa att våra lagtävlingar förläggs på ändamålsenliga anläggningar och att arrangörerna känner sig trygga med uppgiften. Utvärdera och förbättra regelverket inför varje seriestart.

Fortsätta arbetet med vårt distriktsmästerskap.

Uppmuntra till fler alternativa dressyrklasser och jobba med större inkludering.

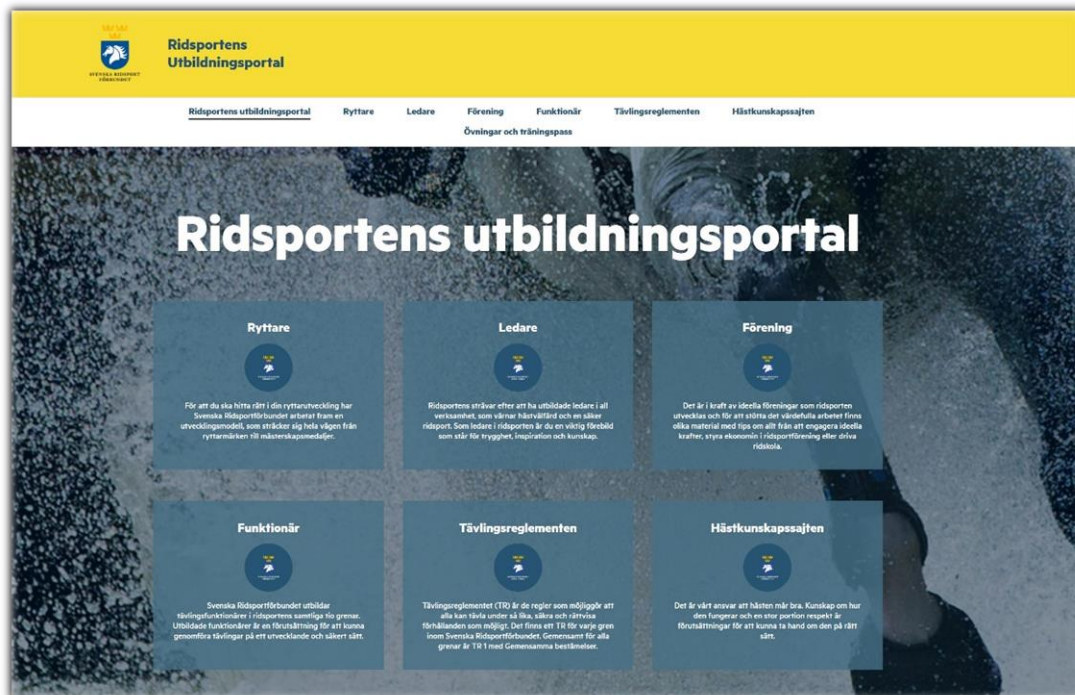
Stötta föreningarna kring säkerheten även på lokala mindre arrangemang/träningstävlingar.

DISTRIKTSUNGDOMSSEKTIONEN

- Vara en länk mellan klubbarnas ungdomssektioner och den centrala ungdomssektionen
- Representera ungdomarna i distriktets styrelse
- Stötta ungdomssektioner i distriktet
- Stimulera och engagera ungdomar inom ridsporten
- Motivera ungdomar till fortsatt engagemang inom ridsporten
- Arbeta för att information om ungdomsfrågor/verksamhet når ungdomar
- Marknadsföra DUS - Få fler att vilja engagera sig i DUS
- Delta under Ungdomsledarkursens alla steg (ULK)
- Genomföra Förberedande Ungdomsledarkurs (FULK)
- Genomföra US-träffar
- Genomföra träffar, tävlingar och utbildningar för ungdomar
- Arrangera Vi i Stallet-final
- Utveckla faddersystemet - Förenkla och förbättra kontakten.
- Medverka vid av förbundet centralt anordnade träffar

Förening

Aktivitet	Program, innehåll	Målgrupp
Distriktsårsmöte	Med bl a val till Distriktsstyrelsen och sektionerna samt fastställande av avgifter	Två ombud per förening, utsedda vid årsmöte eller av styrelsen.
Ridskolekonferens / tävlingskonferens	Jämna år ridskolekonferens, udda år tävlingskonferens.	Personal/förtroendevalda/ idéella ledare
Ridskolechefsträffar	Aktuella ämnen	Ridskolechefer/ verksamhetsledare
Personaldag med inspiration i december	Föreläsning och julbord	För personal på ridskolorna
Besöksverksamhet	Egentillsyn enligt besöksplan. Säkerhet, hästvelfärd, kommunikation, inspiration	Anslutna föreningar
Equipekurs	Grund- och fortsättningskurs	Funktionärer
Tävlingsterminsplanering	Planera årets tävlingstermin och seriefördelning	Ombud från föreningar
Serie -och lagledarträff	Genomgång av arrangörer, regler	Arrangörer, lagledare
Digitala träffar	Aktuella ämnen: exempelvis, inför årsmötet och ekonomi, ridskoleekonomi, organisation, säkerhet, arbetsgivaransvar, arrangörsträffar	Förtroendevalda



Ledarutbildningar

Aktivitet	Program, innehåll, mål	Målgrupp
Antagningsprov till årets ridledarkurs	Provet omfattar en uppsutten del samt personligt samtal.	För behöriga sökande till årets kurs
Ridledarkurs	Betoning på ridlära /instruktörskunskap, samt stalltjänst och hästkunskap.	För blivande ridledare med rekommendation från föreningen
Årlig fortbildning Ridlärare/tränare	Arrangeras utifrån fastställt ramverk från Svenska Ridsportförbundet.	SRL I-III, lic. B- och C-tränare, dipl. Beridare samt dipl. Unghästutbildare
Grundkurs för Paraledare	Syftet med kursen är att förmedla en grundläggande kunskap i att leda och möta ryttare och kuskar med funktionsnedsättning samt att väcka tankar och inspirera till att söka ytterligare kunskap. Målet med kursen är att ge deltagarna grundläggande kunskaper för att de ska kunna vara behjälpliga vid och/eller bedriva verksamhet i föreningen för ryttare eller kuskar med funktionsnedsättning. mm	Medlemmar i föreningar som har eller vill starta upp verksamhet för ryttare och kuskar med funktionsnedsättning.

Förberedande Ridledarkurs	Skapa intresse för Ridledarkursen och ta ner tröskeln för sökande till kursen	För ledare intresserade av Ridledarkursen
Ridsportens Basutbildning	Målet med basutbildningen för ledare inom ridsporten är att ge en god grund att stå på så att man kan känna sig trygg med sitt uppdrag och fortsätta utvecklas inom ridsporten	Ledare inom ridsporten, till exempel ridlärare, tränare, lagledare, funktionärer och förtroendevalda
Handledarutbildning och fortbildning Grönt Kort-utbildare	Syfte: att utbilda/fortbilda handledare på föreningsnivå.	För behörig representant utsedd från föreningen.
Fortbildning - Ridskola	1-5st träffar över året med olika tema, varierande digitala/fysiska	Anställda på anslutna ridskolor
Ungdomsledarkurs En av distriktets kärnverksamhetskurser	Följer av Svenska Ridsportförbundet fastställd kursplan. tillför våra föreningar välutbildade ledare får vår barn- och ungdomsverksamhet	Ledare rekommenderade av föreningen, att inom föreningen arbeta med barn- och ungdomsverksamheten



Funktionärsutbildning, både officiella funktionärer och övriga

Aktivitet	Program, innehåll
Hoppdomarutbildning	Arrangeras efter anmodan från SvRf. Enligt utbildningsplan
Dressyrdomarutbildning samt fortbildning	Enligt utbildningsplan
Fortbildning för överdomare dressyr	Genomgång aktuella TR Nyheter från SvRF
Fortbildning domare och överdomare hoppning	Genomgång aktuella TR Nyheter från SvRF

Sport och tävling

Aktivitet	Program, innehåll	Målgrupp
Distriktsmästerskap	Arrangeras som individuella DM-klasser i hoppning, dressyr, parasport, fälttävlan, sportkörning, distansritt	Tävlingsekipage tillhörande förening i distriktet, både ponny och häst.
Allsvenskan, lagtävling	<ul style="list-style-type: none"> • Hoppning häst Div II och III • Hoppning ponny Div I, II och III • Dressyr häst Elit, Div I, II och III • Dressyr ponny Div I, II och III 	Tävlingsekipage tillhörande förening i distrikt/region, både ponny och häst.
Cuper, lag	<ul style="list-style-type: none"> • Hoppning häst Gota Cup • Hoppning ponny Gota Cup • Dressyr häst Gota cup • Dressyr ponny Gota cup 	Tävlingsekipage tillhörande förening i distrikt/region, både ponny och häst.
Ryttarutveckling nivå 2	Uppbyggnad – träna på att tävla. Enligt program fastställt av SvRF	Ryttare tillhörande förening i distrikt
Nätverksträffar	Aktuellt ämne för aktuell disciplin	Funktionärer, arrangörer



Västra Götaland



Vårt uppdrag är att stödja, leda, företräda, utveckla, bilda och utbilda idrotten i Västra Götaland. Just nu utvecklas idrotten till att bli mer nyfiken, modig och välkomnande för att motivera fler att idrotta hela livet.

RF-SISU – en resurs och samarbetspartner!

Idrottsföreningar och förbund har en egen idrottskonsulent (RF-SISU konsulent) hos oss. Det är en person som kan stötta ett föreningsarbete med kunskap och processledning inom flera områden samt guida till de ekonomiska stöd som finns för idrotten idag.

Exempel på områden där vi kan stötta och vara en resurs:

- LOK-stöd • Anläggningar och idrottsmiljöer • Inkluderande idrott • Folkbildning
- Utbildningar och föreläsningar • Tjänster inom bokföring, löne- och personaladministration

Ta hjälp av någon av våra idrottskonsulenter!

Följ oss!



Kontakta oss

Besök vår hemsida
rfsisu.se/vastragotaland



Få 20 % rabatt när du
tecknar hästförsäkring!

Rådgivning
dygnet runt
ingår

Agria 